

FIT365ご利用手順(利用者版)



目次

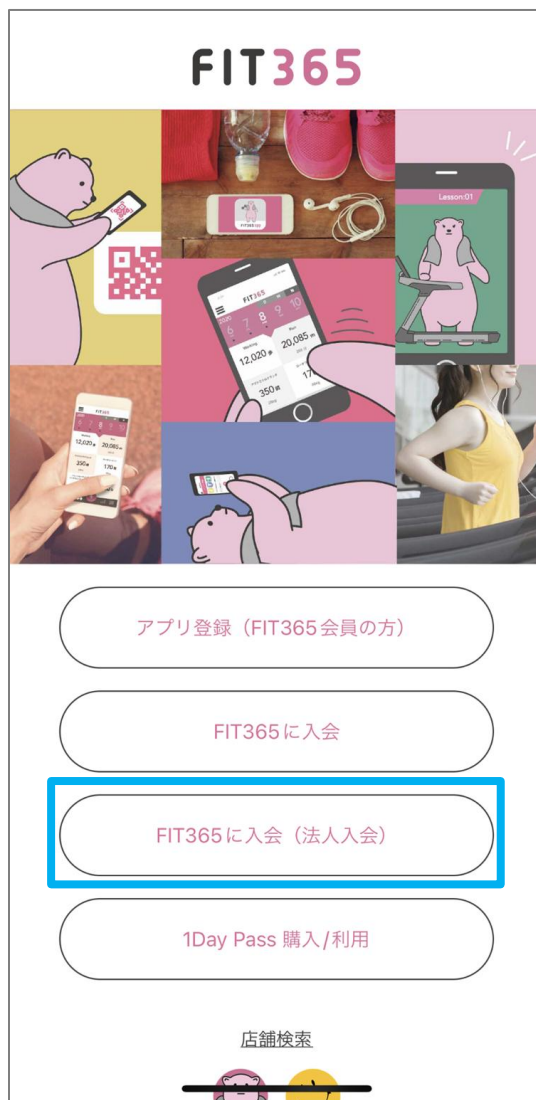
入会方法に関するご説明.....	P.3
退会方法に関するご説明.....	P.32
各種お手続きに関するご説明.....	P.38
アプリアクティベート(アプリ連携)に関するご説明.....	P.58
撮影エラーについて.....	P.67
よくあるご質問.....	P.73



入会方法に関するご説明

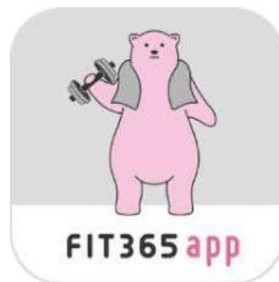


FIT365 アプリTOP画面



インストールしたFIT365アプリから入会手続きを行います。
本画面は、インストール後に表示されるアプリTOP画面です。

法人会員様のご入会は「FIT365に入会（法人入会）」から行います。



Appダウンロードは
こちらから



店舗選択

 FIT365

店舗選択

入会する店舗を選択して下さい。
詳細で店舗情報を確認できます。

- ▼ 北海道
- ▼ 東北
- ▼ 甲信越
- ▼ 関東
- ▼ 北陸
- ▼ 中部
- ▼ 近畿
- ▼ 中国・四国
- ▼ 九州・沖縄

本画面は、ご入会する店舗を選択する画面となります。

各地域、都道府県を選択すると、その都道府県の店舗が表示されます。
「選択」ボタンを押下すると、プロモーションコード入力画面に遷移します。

▼ 関東

▼ 栃木県

▼ 群馬県

▼ 埼玉県

▼ 千葉県

▼ 東京都

▼ 神奈川県

▼ 北陸

▼ 中部

▼ 関東

▼ 栃木県

▼ 群馬県

▼ 埼玉県

▼ 千葉県

▼ 東京都

入会する 稲城SANWA

入会する 立川柏町

入会する 船堀

プロモーションコードの入力

 FIT365

プロモーションコードの入力

企業から配布されている12桁のコードをご入力後、「次へ」ボタンを押してください。

■ プロモーションコード

- -

次へ

法人契約後に企業様に払い出されるプロモーションコードを利用してご入会いただくことで、法人会員としてご入会が可能となります。

「次へ」ボタンを押下すると、ご入会のお手続き画面に遷移します。

※以下の場合、エラーメッセージが表示されます。

- ・法人解約済みでプロモーションの有効期限が切れている場合
「期限切れのプロモーションコードです。」
- ・プロモーションコードに紐づく法人主契約が店舗で運用されていない場合
「当該店舗では法人入会を受け付けておりません。」

ご入会のお手続き

 FIT365

ご入会のお手続き

— ご入会のお手続きについて —

お手持ちのクレジットカードで
お手続きください。
ご利用に際しての規約を
ご確認ください同意してください。

規約の確認

☐ 同意しました

ご利用可能なクレジットカード

ご利用できるクレジットカードは
原則ご本人名義のみとなります。

事前に残高をチャージ(入金)する【プリペイドカード(WELLETなど)等】はご利用頂けません。

☐ 同意しました

次へ >

 FIT365

各種ご利用規約

ご入会にあたっての注意事項

ご利用規約

プライバシーポリシー

あんしんサポート利用規約

特定商取引法に基づく表記

✕ 閉じる

本画面は、ご利用に際しての規約の確認、同意を行う画面となります。

以下の同意が必要です。

- ・規約の確認

規約の確認を選択すると、規約ページを表示します。

「次へ」ボタンを押下すると、メールアドレスの入力画面に遷移します。

メールアドレスの入力

 FIT365

メールアドレスの入力

本人確認の為、メールアドレスを入力して下さい。

また、メール通知を受け取るためにお手数ですが、fit365.jpドメインを受信許可リストに追加してください。

■ メールアドレス

メールアドレス

メール送信

 戻る

本画面は、本人確認の為、メールアドレスの入力を行います。

受信可能なメールアドレスを設定し、「メール送信」を押下すると入力したアドレス宛に認証番号が記載されたメールが送信され、認証番号の入力画面に遷移します。

※メールが届かない場合、設定・迷惑メールボックスをご確認ください。

[FIT365]メール認証番号送信のお知らせ 受信トレイ x



自分

自分

様

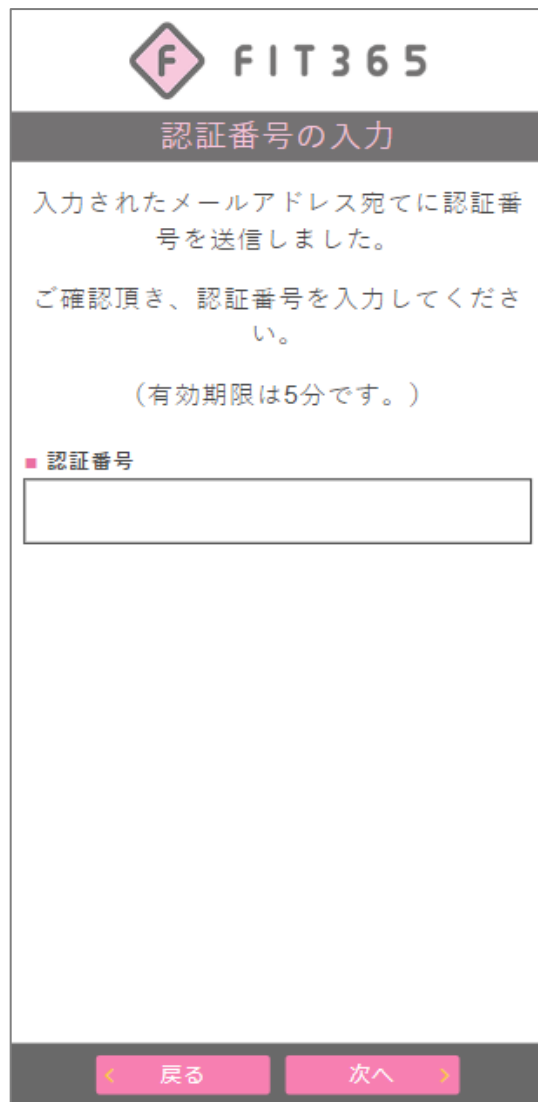
FIT365のご入会受付、誠にありがとうございます。
本メールは、ご入会いただいたメールアドレスが正しいか確認するための認証用メールです。

以下の認証番号を利用して、ご入会手続きをお願いいたします。

認証番号:

認証番号の有効期限は、2023/10/30 13:05:28までです。
もし、このメールに心当たりがない場合は、お手数ですがこのメールを破棄していただけますようお願い申し上げます。

認証番号の入力



The screenshot shows a mobile app interface for entering an authentication number. At the top, there is a logo with a pink diamond containing the letter 'F' and the text 'FIT365'. Below the logo, the title '認証番号の入力' (Authentication Number Input) is displayed in pink. The main text area contains the following instructions: '入力されたメールアドレス宛てに認証番号を送信しました。' (We have sent the authentication number to the email address you entered.), 'ご確認ください、認証番号を入力してください。' (Please confirm and enter the authentication number.), and '(有効期限は5分です。)' (The validity period is 5 minutes.). Below this text is a label '■ 認証番号' (Authentication Number) and a large empty text input field. At the bottom, there are two pink buttons: '戻る' (Back) with a left arrow and '次へ' (Next) with a right arrow.

本画面は、メールアドレス入力画面にて入力した宛先にメールが送信出来た場合に遷移する画面です。

受信したメールに記載されている認証番号を入力して本人確認を行います。

認証番号の有効期限は5分となります。

有効期限が切れた場合、エラーとなりますので「戻る」ボタンを押下してメールアドレス入力画面に戻り、再度メール送信を行ってください。

「次へ」ボタンを押下すると、入力した認証番号が正しいか確認し、正しい場合は法人個人確認画面に遷移します。

法人個人確認(一般企業/健康保険組合)

 FIT365

法人個人確認

ご加入されている健康保険組合様の保険証、マイナ保険証、資格確認書情報(記号・番号・枝番)をご入力ください。
(健康保険証に枝番の記載がないお客様は枝番の入力は不要です。)

■ 記号 必須

■ 番号 必須

■ 枝番

< 戻る次へ >

本画面は、一般企業、健康保険組合のプロモーションコードを用いて進んだ際に表示される画面となります。

入会者様ご自身がお持ちのいずれかの下記書類より情報をご入力いただきます。

- ・マイナ保険証
- ・資格確認書

※企業/健康保険組合様より契約のお申し込みをいただいた際に保険証の記号情報を設定されている場合、一致しないとエラーとなります。
ご不明な場合はお勤め先のご担当者様へご確認ください。

エラーメッセージ:

「**ご契約されている企業様の保険証情報と一致しない為、ご利用出来ません。**」

設定せずに法人申請した企業/健康保険組合様の場合はチェック無しで次画面に遷移します。

友達紹介されたお客様

 FIT365

友達紹介されたお客様

お友達からの紹介コードをお持ちの方は、
12桁の紹介コードを下記にご入力ください。
紹介コードをお持ちでない方は「次へ」ボ
タンを押してください。

■ 友達紹介番号

- -

< 戻る 次へ >

友達紹介番号を入力する画面です。

※友達紹介番号はFIT365 Appから発行可能な番号です

友達から紹介された番号を入力すると、紹介者会員様にBP(ベアレージポイント)が翌月付与されます。

付与されたベアレージポイントは月会費の割引で利用可能です。

※法人会員様から紹介された番号で入力した場合、紹介者にBPは付与されません。

「次へ」ボタンを押下すると、あんしんサポート選択画面に遷移します。

あんしんサポートを選択

 FIT365

あんしんサポートを
選択してください

ご購入いただくあんしんサポートをお選
びください。

FIT365あんしんサポート

説明文

あんしんサポート（VIP）

説明文

あんしんサポートを契約しない

< 戻る

次へ >

本画面は、あんしんサポートを契約するかご選択いただく画面となります。

あんしんサポートを選択いただき、「次へ」ボタンを押下すると、ご利用開始日の選択画面に遷移します。

ご利用開始日の選択

 **FIT365**

ご利用開始日をご選択してください

2023年10月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

2023年11月

日	月	火	水	木	金	土
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

選択可能な日 ☐ 選択不可 ☐

< 戻る 次へ >

本画面は、ご利用開始日を選択する画面です。

利用開始日を選択し、「次へ」ボタンを押下すると、会員種別選択画面に遷移します。

会員種別・オプション選択

F

FIT365

会員種別を
選択してください

ご入会いただく会員種別をお選びください。

□未選択

法人個人C

【FIT365 法人会員】

月額：2,980円（税込:3,278円）

【初回登録キャンペーン】
会員登録時にFIT365アプリを登録いただくと、
初回カード発行料(税込：5,500円)→0
円！！

※お申し込み月末にアプリ登録状況を確認しアプリを登録されていない場合は次月、
カード発行料(5,500円)をご請求いたします。

アプリの登録方法は、手帳裏側のメールをご確認ください。

【日々のご請求について】
毎月9日～10日の間に登録いただいたクレジットカードに決済をかけさせていただきます。

【注意事項】
お申込日から8ヵ月目に到達する月まで継続が必要です。
法人会員としてご入会した場合、入会日より満8ヵ月の継続が必須です。
入会日より満8ヵ月を経過する前に退会された場合は解約手数料として残存する期間に相当する月会費及びオプション費をご請求いたします。

万が一、月会費の支払いを滞りし本クラブから支払いに関する催告に応じない場合、当該法人会員が所属する契約法人に報告及びご請求いたします。

次へ


FIT365

オプションを
選択してください

ご購入いただくオプションをお選びください。

☐ 未選択

契約ロッカー

 説明文

☐ 未選択

契約ロッカー 27窓

 説明文

☐ 未選択

キャビネット

 説明文

☐ 未選択

タンニング

 説明文

☐ 未選択

水素水

 説明文

本画面は、契約する会員種別、オプションを選択する画面となります。

会員種別はプロモーションコードに紐づいた法人契約が表示されます。
オプションは複数選択可能で、オプションを選択せずとも入会は可能です。

ロッカーの契約を選択するとロッカー選択画面に遷移します。

「次へ」ボタンを押下すると、会員カード利用選択画面に遷移します。

ロッカー選択

F

FIT365

ロケーションのご選択

ご契約いただくロッカーの場所をお選びください。

A

B

C

D

E

F

G

H

I

J

K

L

M

N

O

P

U

B1

B3

A5

A6

A7

A8

A9

A10

ロッカーの場所は以下の画像からご確認ください。

女性更衣室

M

N

O

男性更衣室

P

Q

ロッカー

L

A

K

B

J

C

I

D

H

E

G

F

休憩エリア

ストレッチエリア

有酸素マシン

戻る

F

FIT365

ロッカーのご選択

ご契約いただくロッカーの場所をお選びください。

ロッカーについて

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

使用中

108

戻る

次へ

本画面は、契約するロッカーの場所を選択する画面となります。

選択したロッカーはご契約完了後にメールにて暗証番号が連携されます。

「次へ」ボタンを押下すると、オプション選択画面に戻ります。

会員カード利用選択

 **FIT365**

会員カード利用選択

お客様の店舗ではカード発券出来ません。

☐ 未選択

会員カードを発行する

会員カード発行料(消費税 10%)

5,000円(税込5,500円)

☒ 選択中

会員カードを発行しない

会員カード発行料(消費税 10%)

0円(税込0円)

[< 戻る](#)

[次へ >](#)

本画面は、会員カードを発行有無を選択する画面となります。

法人入会の場合、「会員カードを発行しない」にデフォルトでチェックが入り、「会員カードを発行する」が選択出来ません。

「次へ」ボタンを押下すると、お支払いについて画面に遷移します。

お支払いについて

 **FIT365**

お支払いについて

1・初回のお支払い金額
※ご入会時に引き落とされる金額になります。

法人個人C(2月分)(消費税 10%)	1,065円 (税込1,171円)
法人個人C(3月分)(消費税 10%)	2,980円 (税込3,278円)
オプションセット(2月分)(消費税 10%)	500円 (税込550円)
オプションセット(3月分)(消費税 10%)	500円 (税込550円)
FIT365あんしんサポート(2月分)(消費税 10%)	500円 (税込550円)
FIT365あんしんサポート(3月分)(消費税 10%)	500円 (税込550円)
会員カード発行料(消費税 10%)	5,000円 (税込5,500円)
合計	税込12,149円

※有料オプションは日割りの対象外です

[戻る](#) [次へ](#)

本画面は、お支払い内容を確認する画面となります。

あんしんサポート・会員種別・オプション選択画面で選択した契約のお支払い情報を表示します。

「次へ」ボタンを押下すると、お申込みの入力(氏名)画面に遷移します。

お申し込みの入力 氏名

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

■ 氏名（漢字） 必須

姓

試験

名

太郎

■ 氏名（カナ） 必須

セイ

シケン

メイ

タロウ

< 戻る

次へ >

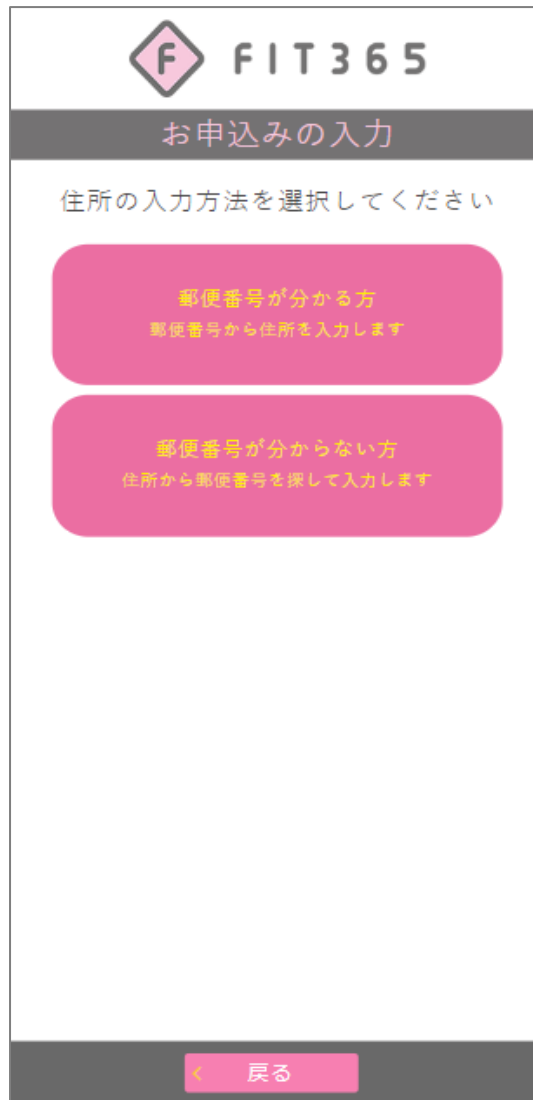
本画面は、ご契約いただくお客様の情報を入力する画面となります。

氏名の姓、名を漢字

氏名のセイ、メイをカタカナで入力します。

「次へ」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(住所)画面に遷移します。

お申し込みの入力 住所



The screenshot shows a mobile application interface for FIT365. At the top, there is a logo with a diamond containing the letter 'F' and the text 'FIT365'. Below the logo is a dark grey header bar with the text 'お申し込みの入力' in white. Underneath the header, the instruction '住所の入力方法を選択してください' is displayed. There are two large, rounded rectangular buttons with a pink-to-white gradient. The top button is labeled '郵便番号が分かる方' and '郵便番号から住所を入力します'. The bottom button is labeled '郵便番号が分からない方' and '住所から郵便番号を探して入力します'. At the bottom of the screen, there is a dark grey bar with a pink button labeled '戻る'.

本画面は、住所の入力方法を選択する画面となります。

「郵便番号が分かる方」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(住所入力)画面に遷移します。

「郵便番号が分からない方」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(住所選択)画面に遷移します。

お申し込みの入力 住所入力

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

■ 郵便番号

1430001

※ハイフンなし
郵便番号から住所が自動入力されます。
記入例 123-4567→1234567

住所検索 🔍

■ 都道府県

東京都

■ 市区町村

大田区東海

■ 番地

■ 建物名等

■ 電話番号

※記入例 固定電話→03-1000-2000
携帯電話→080-1212-3456

戻る 次へ

本画面は、住所情報を直接入力する画面となります。

お客様情報を入力します。

- ・郵便番号
- ・都道府県
- ・市区町村
- ・番地
- ・建物名等
- ・電話番号

郵便番号を入力して、住所検索を選択すると、住所が自動入力されます。

「次へ」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(性別)画面に遷移します。

お申し込みの入力 住所選択 ①



FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

▼あ行 ▼か行 ▼さ行
▼た行 ▼な行 ▼は行
▼ま行 ▼や行 ▼ら行
▼わ行

北海道

青森県

岩手県

戻る 次へ



FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

北海道

▼あ行 ▼か行 ▼さ行
▼た行 ▼な行 ▼は行
▼ま行 ▼や行 ▼ら行
▼わ行

厚岸郡厚岸町

厚岸郡浜中町

赤平市

戻る 次へ

本画面は、住所情報を都道府県、地域から選択する画面となります。

都道府県を選択すると市区町村の選択に切り替わります。

市区町村を選択するとお申し込みの入力(住所選択2)画面の町域選択に切り替わります。

お申し込みの入力 住所選択 ②

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

▼あ行

▼か行

▼さ行

▼た行

▼な行

▼は行

▼ま行

▼や行

▼ら行

▼わ行

北海道

青森県

岩手県

戻る

次へ

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

■ 郵便番号

0881113

※ハイフンなし
郵便番号から住所が自動入力できます。
記入例 123-4567-1234567

住所検索

■ 都道府県

北海道

■ 市区町村

厚岸郡厚岸町愛冠

■ 番地

■ 建物名等

■ 電話番号

※記入例 固定電話→03-1000-2000
携帯電話→080-1212-3456

戻る

次へ

本画面は、住所選択後の入力画面となります。

町域を選択すると選択した都道府県、市区町村、町域が設定された状態で入力画面に遷移します。
残りの項目を入力して「次へ」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(性別)画面に遷移します。

お申し込みの入力 性別

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください。

■ 性別

☐ 男性 ☐ 女性

■ 生年月日

※記入例 1975年5月8日→19750508

■ 血液型

☐ A ☐ B ☐ O ☐ AB ☐ 不明

■ RH式

☐ + ☐ - ☐ 不明

< 戻る

次へ >

本画面は、お客様の性別、血液型を入力する画面となります。

入力後、「次へ」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(緊急連絡先)画面に遷移します。

お申し込みの入力 緊急連絡先

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください

万が一、施設利用中に怪我や事故に
遭われた際にすぐに連絡がつく方の
宛名と連絡先をご入力ください。

■ 緊急連絡先宛名（カナ）

姓

名

■ 緊急連絡先電話番号

※記入例 固定電話→03-1000-2000
携帯電話→080-1212-3456

< 戻る 次へ >

本画面は、緊急時に連絡するお問い合わせ先を入力する画面となります。

怪我や事故に遭われた際にすぐに連絡がつく方の情報を入力します。

「次へ」ボタンを押下すると、お申し込みの入力(メールアドレス)画面に遷移します。

お申し込みの入力 メールアドレス

 FIT365

お申し込みの入力

お客様の情報をご入力ください

また、メール通知を受け取るために
お手数ですが、fit365.jpドメインを受信
許可リストに追加してください。

■ メールアドレス



既にご登録されているメールアドレスにな
ります。
変更はできませんのでご了承ください。

< 戻る 次へ >

本画面は、ご契約者様のメールアドレスを入力する画面となります。

P.8で入力済みの為メールアドレスが設定された状態で表示されます。

「次へ」ボタンを押下すると、入力内容のご確認画面に遷移します。

入力内容のご確認

 FIT365

入力内容のご確認

お客様の情報をご入力ください

■ 氏名（漢字）
試験 太郎

■ 氏名（カナ）
シケン タロウ

修正

■ 郵便番号
088-1113

■ 都道府県
北海道

■ 市区町村
厚岸郡厚岸町愛冠

■ 番地
1-1

■ 建物名等
試験ビル

■ 電話番号
090-1234-1234

修正

■ 性別
男性

■ 性別
男性

■ 生年月日
1991年01月01日

■ 血液型
A

■ RH式
+

修正

■ 緊急連絡先宛名
キンキュウ サキ

■ 緊急連絡先電話番号
03-1234-1234

修正

■ メールアドレス
*****@*****.co.jp

修正

< 戻る

次へ >

本画面は、入力した内容を確認する画面となります。

「修正」ボタンを押下すると、該当項目の修正画面に遷移します。

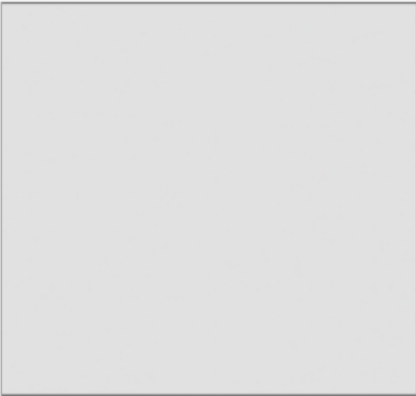
「次へ」ボタンを押下すると、顔写真の撮影画面に遷移します。

顔写真の撮影

 FIT365

写真撮影

枠内に収まるように撮影してください。
撮影時は帽子、マスク、サングラスを外
すようお願いいたします。



撮影

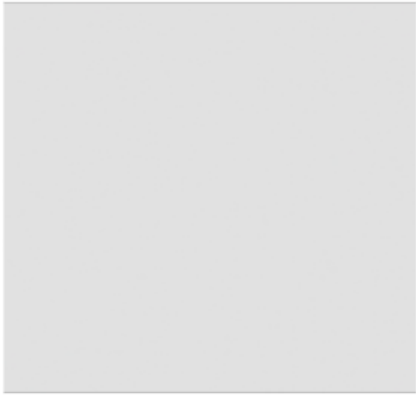
< 戻る

次へ >

 FIT365

写真撮影

枠内に収まるように撮影してください。
撮影時は帽子、マスク、サングラスを外
すようお願いいたします。



再撮影

< 戻る

次へ >

本画面は、顔写真を撮影する画面となります。

「撮影」ボタンを押下すると、顔写真の撮影を行います。

撮影後に取り直す場合は「再撮影」ボタンを押下します。

「次へ」ボタンを押下すると、クレジットカード入力画面に遷移します。

撮影エラーについてはP.67～をご確認ください。

クレジットカード入力

[テスト] FIT365

クレジットでのお支払い

利用可能なクレジットカード

VISA MasterCard JCB American Express Diners Club International

VISA、マスターカード、JCB、アメックス、ダイナースクラブ

カード番号

有効期限 月 年

カード番号はハイフンなしで入力してください。

セキュリティコード

セキュリティコードを入力してください。

セキュリティコードはクレジットカード裏面の署名部の上に記載されております数字の、右から3桁を指します。
(1234 567 と記載されている場合は 567 がセキュリティコードになります)



ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されております4桁の数字を指すケースもあります。ご不明な場合は、お持ちのクレジットカード会社にお問い合わせください。

画像認証

34209

上記画像に表示された文字を右の欄に入力してください。

次へ

お支払い手続きをやめる

Copyright © SB Payment Service Corp. All rights reserved.

本画面は、クレジットカード情報を入力する画面となります。

決済完了後、入会アンケート画面に遷移します。

※こちらの操作を行う際には電波状況の良い環境で実施ください。

入会アンケート

 FIT365

アンケート

アンケートにご協力ください

スポーツクラブ経験について教えてください

☐ 初めて通う

☐ 過去に通った経験あり

☐ 現在も他のスポーツクラブに通っている

どちらでお知りになりましたか？ ※当
ではまる項目全てをチェックしてください

☐ イオン内チラシ・ポスター

☐ 新聞折込チラシ

☐ ポスティング

次へ >

本画面は、アンケートを入力する画面となります。

ラジオボタンは一つしか選択できません。
チェックボックスボタンは複数選択できます。

「次へ」ボタンを押下すると、入会完了画面に遷移します。

※こちらを中断すると入会が完了せずエラーとなる可能性がございますので、
必ずアンケートにご回答ください。

入会完了

 **FIT365**

ご入会ありがとうございました

試験 太郎 様

受付番号: 9999009404
この度はFIT365にご入会いただき、誠にありがとうございます。
ご選択いただいたご利用開始日よりご利用可能です。

【利用規約控えを添付させていただきます。下記URLよりご確認ください。】
注意事項について
<https://entry.fit365.jp/pdf/Notes.pdf>
ご利用規約について
<https://entry.fit365.jp/pdf/TermsOfServie.pdf>

【会費のご請求日】
毎月9日に当月分の会費をご請求させていただきます。

【クレジットカードご利用明細書への「会費」の記載】
「フィットネス会費（FIT365）」と記載されます。
何月分の会費であるかは、明細書の「ご利用日」をご確認ください。

（例）ご利用日に「2019年1月9日」と記載されている場合
→2019年1月分の会費
（表記の方法は、カード会社によって若干異なる場合がございます。）



サンキュー
だべあ。

✖ 閉じる

本画面は、入会完了画面となります。

入会完了まで進むと、メールが送信されます。

アクティベートURLがメールに記載されておりますので、アプリをアクティベートしてご利用を開始してください。
(利用開始日を迎えていない場合はご入館出来ません)

入会完了メール

 To 自分 ▼
試験 太郎 様

受付番号：9999009404

この度はFIT365にご入会いただき、誠にありがとうございます！
ご利用開始日の2026/02/19よりご利用可能です。

皆様の快適生活をサポートさせていただくことが出来るよう
スタッフ一同鋭意努力して参りますので今後とも何卒よろしくお願い致します。

試験 太郎 様のお支払い内容は以下の通りです。

法人個人C(2月分)(消費税 10%)	1,065円(税込1,171円)
法人個人C(3月分)(消費税 10%)	2,980円(税込3,278円)
オプションセット(2月分)(消費税 10%)	500円(税込550円)
オプションセット(3月分)(消費税 10%)	500円(税込550円)
FIT365あんしんサポート(2月分)(消費税 10%)	500円(税込550円)
FIT365あんしんサポート(3月分)(消費税 10%)	500円(税込550円)
会員カード発行料(消費税 10%)	13円(税込14円)

合計	税込6,663円
----	----------

※ご登録頂いたクレジットカードよりお引き落としとなります。

アプリ有効化URL
https://wf-member-app-dev.negoa.jp/web/app_launcher/fit365?id=2026021997-1771466038547-3b718e0072568985f032a01926b6bd9fc27e4fce70c65f540c48d9a98e7bf668

【利用規約控えを添付いたします。下記URLよりご確認ください。】

注意事項について
<https://entry.fit365.jp/pdf/Notes.pdf>
ご利用規約について
<https://entry.fit365.jp/pdf/TermsOfService.pdf>
ご入会にあたっての注意事項
<https://entry.fit365.jp/agreement/precautions.pdf>

入会の完了後、アプリの有効化が必要です。

「アプリ有効化URL」を押下するとアプリ利用開始のご案内画面が表示されます。
ご案内画面より「アプリ利用開始」のボタンを押下します。

アプリの有効化が成功するとアプリホーム画面が表示されます。

※URLの有効期限は入会手続き後10日以内となっておりますので、お早めのお手続きをお願いいたします。
※P.58～の「アプリアクティベートに関するご説明」からもアプリの有効化は可能です。

退会方法に関するご説明



退会方法(アプリ退会)①

[戻る](#)

各種お手続き

ご契約変更について

[戻る](#)

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

ホーム画面左上の三本線メニュー内の「各種お手続き」画面より「ご契約変更について」へお進みいただき「退会」ボタンを押します。

退会方法(アプリ退会)②

 **FIT365**

退会手続き

ご入会手続き時にご確認
いただきました退会に関わる
下記事項を、改めてご確認の上、
お手続きください。

規約
第6条（退会）
1. 会員が本クラブを退会する場合は、会員が所
属する諸施設が該当する区分に従い手続きを
行うものとします。なお、区分は次の各号に
定めるものとします。また、会員は自らが所
属する諸施設が該当する区分ごとの定めに従
って退会手続きを行うものとし、当該区分以
外の方法により退会手続きを行うことはでき
ないものとします。
(1) 2980円会員のみの店舗
会員が本クラブを退会する場合は、毎月1
日から末日までの間に会員本人が直接店舗
にて専用端末機で手続き頂くと翌月末退会
となります。電話等による申し出は受け付
けられません。また、オプションの退会に
つきましては、専用端末機にて最終ご利用
月中の手続きで当月末退会(あんしんサバ

次へ >

【違約金あり】

 **FIT365**

お支払いについて

お支払い金額

解約手数料	5,000円 (税込5,500円)
合計	税込5,500円

※カード会社の締め日によっては支払日が次々月になる場合がございます。

最終ご請求月は **3 月分**となっております。

【違約金なし】

 **FIT365**

お支払いについて

お支払い金額

解約手数料	0円 (税込0円)
合計	税込0円

【テスト】FIT365

クレジットでのお支払い

利用可能なクレジットカード

VISA、マスターカード、JCB、アメックス、ダイ
ナースクラブ

カード番号

有効期限 月 / 年

カード番号はハイフンなしで
入力してください。

セキュリティコード

セキュリティコードを
入力してください。

セキュリティコードはクレジットカード裏面の署名部の
上に記載されております数字の、右から3桁を指しま
す。
(1234 567 と記載されている場合は 567 がセキュリティ
コードになります)

ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジ
ットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード
番号上部に記載されております4桁の数字を指すケー
スもあります。ご不明な場合は、お持ちのクレジットカ
ード会社にお問い合わせください。

画像認証

入会2か月経過後から退会手続
きが可能ですが、6か月経過前に
退会された場合は違約金が発生
します。

(固定額・5,500円(税込))

6か月経過後に退会される場合
は、違約金は発生しません。

【違約金あり】

画面に表示される金額をご確認
のうえ「退会する」ボタンを押すと
クレジット決済画面に遷移します。

【違約金なし】

「退会する」ボタンを押すとアン
ケート画面に遷移します。

退会方法(アプリ退会)③

 FIT365

アンケート

アンケートにご協力ください

入会のきっかけ ※当てはまる項目全てをチェックしてください

☐ 家族・知人の紹介

☐ 建物を見て

☐ 折込チラシ(新聞)

☐ チラシ(ポストに入った)

☐ ホームページ

☐ その他

利用頻度

月

次へ >

 FIT365

受付が完了しました

退会に関してのお手続きが完了しました。
お手続き内容はお客様のご登録メールアドレスへ配信しました。
またのご利用をお待ちしております。



アンケートにご回答後、「次へ」ボタンを押すと受付完了画面が表示されます。

退会方法(アプリ退会)④

【違約金あり】

退会 予定 様

退会手続きが完了しましたことをお知らせいたします。

退会日: 翌月末日

施設利用: 翌月末まで

お支払い: 翌月分まで

※6ヶ月未満での退会のため、途中解約金が発生しております。

解約手数料 5,000円(税込5,500円)

その他、ご不明点等ございましたら、FIT365問い合わせ専用の下記コールセンターへお問い合わせください。

コールセンター: 0570-030-365

10:00~20:00(平日のみ)

【違約金なし】

退会 予定 様

退会手続きが完了しましたことをお知らせいたします。

退会日: 翌月末日

施設利用: 翌月末まで

お支払い: 翌月分まで

その他、ご不明点等ございましたら、FIT365問い合わせ専用の下記コールセンターへお問い合わせください。

コールセンター: 0570-030-365

10:00~20:00(平日のみ)

退会手続き完了時に退会案内メールが送信されます。
こちらでお手続き完了となります。

※画像のメールはサンプルです。

退会不可

F

FIT365

退会手続き

ご入会手続き時にご確認
いただきました退会に関わる
下記事項を、改めてご確認の上、
お手続きください。

規約

第6条（退会）

1. 会員が本クラブを退会する場合は、会員が所属する諸施設が該当する区分に従い手続きを行うものとします。なお、区分は次の各号に定めるものとします。また、会員は自らが所属する諸施設が該当する区分ごとの定めに従って退会手続きを行うものとし、当該区分以外の方法により退会手続きを行うことはできないものとします。

(1) 2980円会員のみの店舗

会員が本クラブを退会する場合は、毎月1日から末日までの間に会員本人が直接店舗にて専用端末機で手続き頂くと翌月末退会となります。電話等による申し出は受け付けられません。また、オプションの退会につきましては、専用端末機にて最終ご利用月中の手続きで当月末退会(あんしんサポ

次へ >

F

FIT365

インフォメーション

お客様は契約継続期間内ですので退会処理を実施できません。スタッフにお問い合わせください。



入会から2ヶ月間は退会が出来ないためエラー画面が表示されます。

各種お手続きに関するご説明



各種お手続き画面について

[戻る](#)

各種お手続き

ご契約変更について

[戻る](#)

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

ご契約変更画面を表示するためのTOP画面です。

「ご契約変更について」を押下するとご契約変更画面に遷移し、ご契約内容の変更を行うことができます。

ご契約変更画面について

戻る ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

■「クレジットカード変更」について

→ P.41をご参照ください。

■「休会」について

→ P.42～P.43をご参照ください。

■「オプション追加」について

→ P.44～P.45をご参照ください。

■「オプションの解約」について

→ P.46～P.47をご参照ください。

■「あんしんサポート契約/切替/解約」について

→ P.48～P.49をご参照ください。

■「家族会員追加はこちら」について

→ P.50～P.52をご参照ください。

■「退会」について

→ P.53～P.54をご参照ください。

■「主契約変更・主契約変更キャンセル」について

→ P.55をご参照ください。

■「未納金のお支払い」について

→ P.56～P.57をご参照ください。

※ご利用開始日前は、上記機能をご利用いただけません。

クレジットカード変更について

戻る

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

クレジットのお支払い情報の登録

利用可能なクレジットカード

VISA MasterCard JCB American Express Diners Club

VISA、マスターカード、JCB、アメックス、ダイナースクラブ

カード番号

有効期限

カード番号はハイフンなしで入力してください。

セキュリティコード

セキュリティコードを入力してください。

セキュリティコードはクレジットカード裏面の署名部の上に記載されております数字の、右から3桁を指します。
(1234 567 と記載されている場合は 567 がセキュリティコードになります)

ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されております4桁の数字を指します。不明な場合はお問い合わせください。

ご登録内容の確認

下記の内容でお支払い情報を登録します。内容をご確認の上、よろしければ「次へ」ボタンを押下ください。

カード番号

有効期限

次へ

戻る

ご登録手続きをやめる

Copyright © SB Payment Service Corp. All rights reserved.

お支払い情報登録の内容の確認および登録処理の完了

いつも【テスト】FIT365をご利用頂きましてありがとうございます。
お客様のお支払い情報の登録は正常に完了しました。

戻る

Copyright © SB Payment Service Corp. All rights reserved.

カード情報が変更されました。

クレジットカード変更を押下します。

クレジットカード情報を入力します。

登録内容を確認の上、「次へ」ボタンを押下します。

変更完了後「戻る」ボタンを押下します。

完了文言が表示されます。

41

休会について ①

戻る ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

休会を押下します。

休会制度規約

1. 会員は、会員登録をしている所属クラブ（以下、所属クラブ）を1ヵ月以上利用されない場合で、所属クラブが休会制度を設けているときに限り、休会の手続きを行うことができるものとします。また、家族会員は休会制度の申請はできません。
2. 休会の申請は所属クラブ店頭での受付、所属クラブ指定のアプリまたはホームページ、自動入会受付機にて手続きを行うものとします。またアプリ、ホームページ、自動入会受付機の利用が出来ない場合は所属クラブの店頭にて従業員に申請受付を行ってください。
3. 休会の申請期間は、臨時に設けられる特別な休会制度を除き 休会日の前月1日から末

同意する

休会制度規約が表示されます。

休会制度についてのご案内

日頃より当クラブをご愛顧賜り誠にありがとうございます。
翌月から最大3ヵ月間までの範囲でご利用できる休会制度と規約について下記の通りご案内いたします。

<休会制度の主な内容>

- ・ 翌月から最大3ヵ月間までの範囲で、月単位でご利用いただけます。
- ・ 休会の申請はアプリまたはホームページ、自動入会受付機にて手続きを行っていただきます。
- ・ 休会期間は月額1,000円（税込 1,100円）の休会費が発生致します。

戻る

次へ

休会制度についてのご案内が表示されます。

FIT365 休会期間選択

- ☒ 2024年08月休会
☐ 2024年09月休会
☐ 2024年10月休会

お申込内容を送信するメールアドレスを入力してください。メールアドレスをお持ちでないお客様は入力せずに、次へボタンを押下してください。

休会をキャンセルする場合は、チェックを外して次の画面に進んでください。

戻る

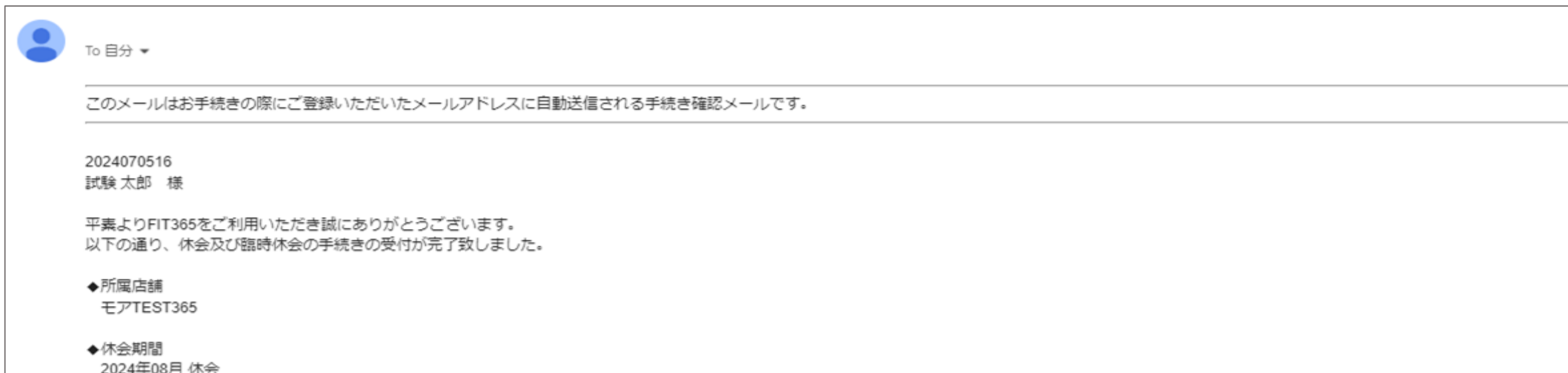
次へ

休会期間を選択します。

FIT365 休会を受け付けました。

完了文言が表示されます。

休会について ②



■休会手続き受付完了

休会手続きが完了すると上記のメールが送信されます。

■記載内容

「所属店舗」「休会期間」「注意事項」
が表示されます。

オプション追加 ①

戻る

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

F FIT365

オプションの追加

現在ご契約いただいている項目は表示されません。

☐ 未選択

契約ロッカー

本日よりご利用を開始できます。

説明文

☐ 未選択

契約ロッカー 27窓

本日よりご利用を開始できます。

説明文

☐ 未選択

契約ロッカー (中) 21窓

本日よりご利用を開始できます。

説明文

オプション追加を押下します。

F FIT365

オプションの追加

現在ご契約いただいている項目は表示されません。

☒ 選択中

契約ロッカー

本日よりご利用を開始できます。

説明文

☐ 未選択

契約ロッカー 27窓

本日よりご利用を開始できます。

説明文

☐ 未選択

契約ロッカー (中) 21窓

本日よりご利用を開始できます。

説明文

追加したいオプションを選択します。
オプションは、複数選択可能です。

F FIT365

お支払いについて

お支払い金額

契約ロッカー 利用 5,000円
開始 (消費 税 10%) セット割 (税込5,500円)

合計 税込5,500円

※クレジットカードの引き落としは、お客様ご契約内容に準じます。詳しくはお客様ご契約信販会社までお願いします。

お支払い明細が表示されます。

F FIT365

受付が完了しました

オプション追加に関してのお手続きが完了しました。
お手続き内容はお客様のご登録メールアドレスへ配信しました。
ご登録ありがとうございました。



決済完了すると
受付完了となり、
受付完了のメール
が送信されます。

オプション追加 ②

オプションご契約につきまして 受信トレイ x



To 自分 ▼

試験 テスト様

オプションをご利用いただきありがとうございます。
契約内容変更の受理が完了いたしました。
ご不明な点がございましたらスタッフまたはコールセンターまでお問い合わせ下さい。
※コールセンターの受付時間は土日祝日を除く10:00-20:00までとなります。
TEL 0570-030-365

(利用開始

合計

ロッカー暗証番号 受信トレイ x



To 自分 ▼

試験 テスト 様
契約ロッカーをご契約頂き誠にありがとうございます。
以下の内容がご契約を頂いた契約ロッカーの情報になりますのでご確認をお願い致します。

ロッカー番号
101
ロッカー暗証番号
3257

【契約ロッカー解約時の注意事項】

- ※1 解約後にロッカー内にお荷物が残っている場合は、お荷物を取りださせて頂きお預かりさせて頂きます。
- ※2 お預かりしたお荷物は、一ヶ月以上経ちますとこちらで処分させて頂きます。
- ※3 ご契約継続は、お客さまからのお申し出が無い限り自動継続となります。
- ※4 解約の手続きは、キオスク端末にて解約下さい。解約手続きを行った当月末で解約となります。
- ※5 解約手続きは、直接金銭に関係いたしますので、お電話又は口頭では承っておりません。
- ※6 未払い金がある場合は、解約できません。お支払い頂いてからの解約手続きになります。
- ※7 暗証番号変更の際は必ずスタッフへお申し出下さい。

その他何かご不明な点がございましたらスタッフ又はコールセンターまでお気軽にお問い合わせ下さいませ。

■オプション追加受付完了メール

オプション追加が完了すると左記のメールが送信されます。

■記載内容

「所属店舗」「オプション」「注意事項」
が表示されます。

オプションの解約 ①

戻る

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

FIT365

オプションの解約

解約したいオプションを選択してください。

未選択

契約ロッカー
契約中です。
説明文

未選択

ボディプランナー
契約中です。
説明文

現在、契約しているオプションが表示されます。
ご利用開始していないオプションは表示されません。

FIT365

オプションの解約

解約したいオプションを選択してください。

選択中

契約ロッカー
契約中です。
説明文

未選択

ボディプランナー
契約中です。
説明文

解約するオプションを選択します。
複数選択可能です。

FIT365

お支払いについて

お支払い金額

契約ロッカー(解約)	0円 (税込0円)
合計	税込0円

※クレジットカードの引き落としは、お客様ご契約内容に準じます。詳しくはお客様ご契約信販会社までお願いします。

お支払いについて
の明細が表示され
ます。

FIT365

受付が完了しました

オプション解約に関してのお手続きが完了しました。
お手続き内容はお客様のご登録メールアドレスへ配信しました。
ご利用ありがとうございました。

サンキュー
だべあ。

受付完了となり、
受付完了のメール
が送信されます。

オプションの解約 ②

オプションご契約につきまして  受信トレイ x

 To 自分 ▼
試験 テスト様

オプションをご利用いただきありがとうございます。
契約内容変更の受理が完了いたしました。
ご不明な点がございましたらスタッフまたはコールセンターまでお問い合わせ下さい。
※コールセンターの受付時間は土日祝日を除く10:00-20:00までとなります。
TEL 0570-030-365

(利用停止)契約ロッカー

合計	税込0円

■オプション解約受付完了メール
オプション解約が完了すると左記のメール
が送信されます。

■記載内容
「解約したいオプション」と解約に伴う支払い「金額」が
表示されます。
複数のオプションを解約した場合、解約したオプション分
の明細が表示されます。

あんしんサポート契約/切替/解約 ①

戻る

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

FIT365

あんしんサポートのお手続き

あんしんサポートのお手続きについて

ご利用に際しての規約をご確認いただき同意してください。

規約の確認

☐ 同意しました

あんしんサポート契約/切替/解約を押下します。

FIT365

あんしんサポートを選択してください

現在契約中のあんしんサポートは黒枠で囲まれて選択されています。

FIT365あんしんサポート

FIT365あんしんサポート 説明文

あんしんサポート (VIP)

あんしんサポート (VIP) 説明文

あんしんサポートを契約しない

契約可能なあんしんサポートが表示されます。

FIT365

あんしんサポートを選択してください

現在契約中のあんしんサポートは黒枠で囲まれて選択されています。

FIT365あんしんサポート

FIT365あんしんサポート 説明文

あんしんサポート (VIP)

あんしんサポート (VIP) 説明文

あんしんサポートを解約する

契約したいあんしんサポートを選択します。

FIT365

お支払いについて

お支払い金額

FIT365あんしんサポート 利用開始 (消費税 10%)	500円 (税込 550円)
合計	税込 550円

※クレジットカードの引き落としは、お客様ご契約内容に準じます。詳しくはお客様ご契約信販会社までお願いします。

お支払いについての明細が表示されます。

FIT365

受付が完了しました

あんしんサポート契約に関してのお手続きが完了しました。
お手続き内容はお客様のご登録メールアドレスへ配信しました。
ご利用ありがとうございました。

受付完了となり、受付完了のメールが送信されます。



あんしんサポート契約/切替/解約 ②



■あんしんサポート受付完了メール
あんしんサポートの契約が完了すると左記のメールが送信されます。

■記載内容
「お見舞金サービス」や「FIT365 ClubOff」についてのご案内などが記載されております。

家族会員追加はこちら ①

[戻る](#)

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

 FIT365

家族会員入会用メール送信

入会予定のご家族に入会手続きのお知らせメールを送信します。
入会手続きを実施するご家族のメールアドレスを入力してください。

メール送信

入力したメールアドレスにメールを送信します。お間違えのないようにご注意ください。
また、ご家族が入会手続きのお知らせメールを受け取るために、fit365.jpドメインをご家族の受信許可リストに追加してください。

 FIT365

家族会員入会用メール送信

入会予定のご家族に入会手続きのお知らせメールを送信します。
入会手続きを実施するご家族のメールアドレスを入力してください。

送信が完了しました。受信には少々お時間がかかる場合があります。

メール送信

入力したメールアドレスにメールを送信します。お間違えのないようにご注意ください。
また、ご家族が入会手続きのお知らせメールを受け取るために、fit365.jpドメインをご家族の受信許可リストに追加してください。

家族会員追加はこちらを押下します。
ご家族のメールアドレスを入力すると送信完了のメッセージが表示されます。

家族会員追加はこちら ②

[FIT365]家族会員入会用URLのお知らせ  受信トレイ x



To 自分 ▼

FIT365の家族会員ご入会受付、誠にありがとうございます。

試験 テスト様よりFIT365の家族会員ご入会受付のお知らせになります。
以下のURLからご入会手続きをお願いいたします。

家族会員ご入会用URL

https://town365-2.townsystem.co.jp/web_entry_family/init.jsp?id=14d144b2-b68a-41e0-83ff-725cfea1a697&time=1722386854134&hash=b5de64d1d161c3e2866e739f735a221724b61cf921014600b85f5dbcdad683a2

家族会員ご入会用URLは、10日間有効です。

もし、このメールに心当たりがない場合は、お手数ですがこのメールを破棄していただきますようお願い申し上げます。

■家族会員入会受付完了メール

家族会員入会受付が完了すると上記のメールが送信されます。

■記載内容

家族会員入会用URLが記載されております。

こちらから家族会員用の入会ページへ遷移できます。

家族会員追加はこちら ③

 FIT365

ご入会のお手続き

— ご入会のお手続きについて —

お手持ちのクレジットカードで
お手続きください。
ご利用に際しての規約を
ご確認ください同意してください。

規約の確認

☐ 同意しました

ご利用可能なクレジットカード

ご利用できるクレジットカードは
原則ご本人名義のみとなります。

事前に残高をチャージ(入金)する【プリペイドカード(WELLETなど)】等はご利用頂けません。

☐ 同意しました

次へ >

 FIT365

各種ご利用規約

ご入会にあたっての注意事項

ご利用規約

プライバシーポリシー

あんしんサポート利用規約

特定商取引法に基づく表記

✕ 閉じる

本紙P.7～をご参照にご家族様の必要情報のご入力へお進みください。

【必要情報】

- ・「規約の確認」ボタンを押下
- ・オプションを選択
- ・ご契約いただくお客様の情報
- ・住所
- ・性別、血液型
- ・緊急時の連絡先
- ・メールアドレス
- ・顔写真を撮影
- ・アンケート回答 等

法人家族会員退会 ①

戻る **ご契約変更**

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

退会を押下します。

FIT365

退会手続き

ご入会手続き時にご確認
いただきました退会に関わる
下記事項を、改めてご確認の上、
お手続きください。

用月中の手続きで当月末退会(あんしんサポートのみ1日から10日までの申請)となります。

(2)1,980円会員・2,980円会員の店舗
1,980円会員が本クラブを退会する場合は、毎月1日から月末までの間に会員本人が直接店舗にて専用端末機で手続き頂くと当月末退会となります。(電話等による申し出は受け付けられません。)また、オプションの退会につきましては、専用端末機にて最終ご利用月中の手続きで当月末退会(あんしんサポートのみ1日から10日までの申請)となります。

2,980円会員が本クラブを退会する場合は、毎月1日から月末までの間に会員本人が直接店舗にて専用端末機で手続き頂くと翌月末退会となります。等による由し出は受け付け

退会に関する規約
を表示します。

FIT365

アンケート

アンケートにご協力ください

入会のきっかけ ※当てはまる項目全て
をチェックしてください

☒ 家族・知人の紹介

☐ 建物を見て

☐ 折込チラシ(新聞)

☐ チラシ(ポストに入った)

☐ ホームページ

☐ その他

利用頻度

☒ 月

アンケート画面を
表示します。

FIT365

受付が完了しました

退会に関してのお手続きが完了しました。
お手続き内容はお客様のご登録メールアドレス
へ配信しました。
またのご利用をお待ちしております。

サンキュー
だべあ。

受付完了となり、受
付完了のメールが
送信されます。

法人家族会員の場合、
違約金は発生しま
せん。

退会は即日退会とな
ります。

法人家族会員退会 ②

試験 太郎 様

退会手続きが完了しましたのでお知らせいたします。

その他、ご不明点等ございましたら、FIT365問い合わせ専用の下記コールセンターへお問い合わせください。

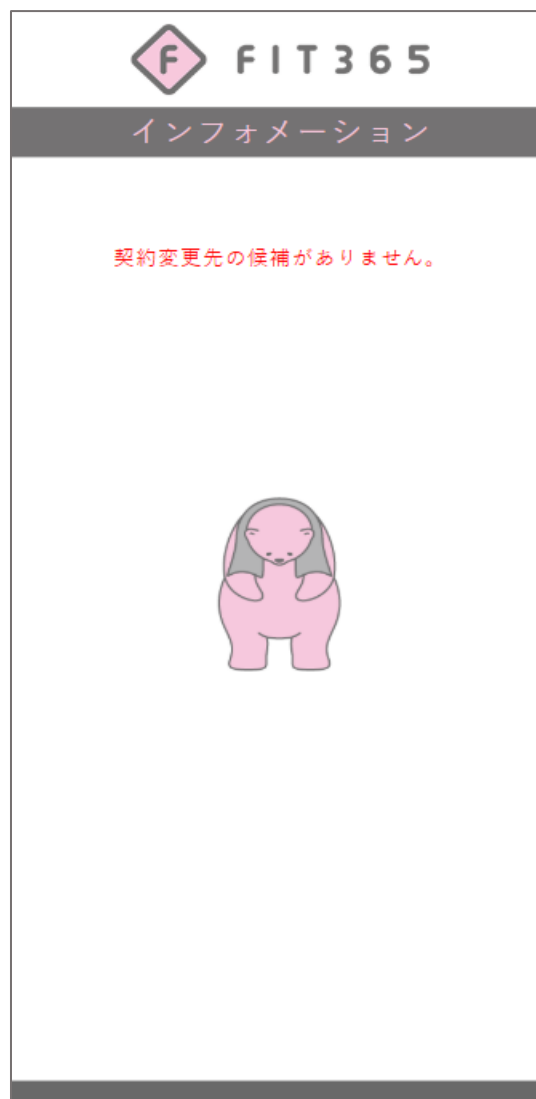
コールセンター：0570-030-365

10：00～20：00（平日のみ）

■退会受付メール

退会の受付が完了すると上記のメールが送信されます。

主契約変更 / 変更キャンセル



法人会員の場合、主契約変更が出来ない為、変更先の候補が無い(または未申請の)メッセージが表示されます。

未納金のお支払い ①

戻る

ご契約変更

クレジットカード変更

休会

オプション追加

オプションの解約

あんしんサポート契約/切替/解約

家族会員追加はこちら

退会

主契約変更

主契約変更キャンセル

未納金のお支払い

F FIT365

お支払いについて

お支払い金額

月会費(2025年12月)	税込5,000円
月会費(2026年01月)	税込5,000円
合計	税込10,000円

※クレジットカードの引き落としは、お客様ご契約内容に準じます。詳しくはお客様ご契約信販会社までお願いします。

未納金のお支払いを押下します。

【テスト】FIT365

クレジットでのお支払い

利用可能なクレジットカード

VISA MasterCard JCB AMEX Diners Club

VISA、マスターカード、JCB、アメックス、ダイナースクラブ

カード番号 *****0620

有効期限 12月 / 2035年

セキュリティコード

セキュリティコードを入力してください。

セキュリティコードはクレジットカード裏面の署名部の上に記載されております数字の、右から3桁を指します。
(1234 567 と記載されている場合は 567 がセキュリティコードになります)

ほとんどのケースは上記に該当しますが、一部のクレジットカードにつきましてはクレジットカード表面のカード番号上部に記載されております4桁の数字を指すケースもあります。ご不明な場合は、お持ちのクレジットカード会社にお問い合わせください。

クレジットカード情報を入力します。

【テスト】FIT365

ご購入内容の確認

下記の内容で購入をします。内容をご確認の上、よろしければ「購入」ボタンを押下ください。

お支払い方法 クレジット

ご購入金額 ￥10,000

ご購入明細

商品名	数量	税込小計
月会費(2025年12月)	1	￥5,000
月会費(2026年01月)	1	￥5,000

購入

戻る

お支払い手続きをやめる

登録内容の確認の上、「次へ」ボタンを押下します。

【テスト】FIT365

ご購入処理の完了

いつも【テスト】FIT365をご利用頂きましてありがとうございます。
ご購入は正常に完了しました。

戻る

決済完了後「戻る」ボタンを押下します。

F FIT365

受付が完了しました

未納金のお支払いに関してのお手続きが完了しました。

サンキューだべあ。

受付完了となり、受付完了のメールが送信されます。

56

未納金のお支払い ②

未納金のお支払いについて 受信トレイ x

 To 自分 ▼
試験 太郎 様

以下の未納金のお支払いが完了致しました

月会費(2025年12月)	税込5,000円
月会費(2026年01月)	税込5,000円
合計	税込10,000円

その他、ご不明点等ございましたら、FIT365問い合わせ専用の下記コールセンターへお問い合わせください。
コールセンター：0570-030-365
10：00～20：00（平日のみ）

■未納金のお支払い完了メール

未納金のお支払いを完了すると左記のメールが送信されます。

■記載内容

お支払いについての明細が表示されます。

アプリアクティベート(アプリ連携)に関するご説明



FIT365 アプリTOP画面



本画面は、アクティベート画面へ遷移するボタンが表示されているアプリTOP画面です。

「機種変更/再認証はこちら」リンクを押下すると、アクティベート画面へ遷移します。

アクティベートとは…ご登録情報とアプリの連携作業です。

アクティベート画面 ①



FIT365

アクティベート情報送信

入会時に登録したメールアドレスを入力してください

※個人情報変更機能によりメールアドレスを変更したお客様は変更後のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールアドレスをお忘れの方は
[こちら](#)

次へ

Copyright © FIT365. All Right Reserved.

本画面は、アクティベート情報の送信に必要なメールアドレスを入力していただく画面です。

◆ご登録されているメールアドレスが分かっている場合

- ①入会時に登録したメールアドレスを入力
- ②「次へ」ボタンを押下すると、入力したメールアドレスで会員検索処理が行われます。
 - ・会員情報が確認できた場合 ⇒アクティベート情報送信完了画面に遷移します。
 - ・会員情報が確認できなかった場合 ⇒エラー画面に遷移します。

下記の場合、
エラーメッセージを表示

- ・未入力の場合
- ・不正な形式のメールアドレスを入力した場合

未入力

入会時に登録したメールアドレスを入力してください

※個人情報変更機能によりメールアドレスを変更したお客様は変更後のメールアドレスを入力してください。

メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールアドレスをお忘れの方は

不正な形式

入会時に登録したメールアドレスを入力してください

※個人情報変更機能によりメールアドレスを変更したお客様は変更後のメールアドレスを入力してください。

メールアドレスの形式が不正です。

メールアドレス

メールアドレスをお忘れの方は

アクティベート画面 ②

 FIT365

アクティベート情報送信

入会時に登録したメールアドレスを入力してください

※個人情報変更機能によりメールアドレスを変更したお客様は変更後のメールアドレスを入力してください。

メールアドレス

メールアドレスをお忘れの方は
[こちら](#)

次へ

Copyright © FIT365. All Right Reserved.

◆ご登録されているメールアドレスが分からない場合

「メールアドレスをお忘れの方はこちら」ボタンを押下すると、個人情報入力画面に遷移します。

アクティベート 個人情報入力画面 ①

 FIT365

メールアドレスをお忘れの方

入会時に登録したお客様の情報を入力してください

お名前（漢字）
姓

名

お名前(全角カタカナ)
セイ

メイ

生年月日
※8桁で入力して下さい(例:19960901)

ご入会時の電話番号
※ハイフン無しで入力して下さい(例:00011112222)

生年月日
※8桁で入力して下さい(例:19960901)

ご入会時の電話番号
※ハイフン無しで入力して下さい(例:00011112222)

お客様が入会された店舗を選択してください

選択している店舗：

- ▼ 北海道
- ▼ 東北
- ▼ 甲信越
- ▼ 関東
- ▼ 北陸
- ▼ 中部
- ▼ 近畿
- ▼ 中国・四国
- ▼ 九州・沖縄

前へ 次へ

Copyright © FIT365. All Right Reserved.

本画面は、個人情報を入力していただく画面です。

- ①入会時に登録した個人情報と利用店舗を入力します。
 - ②「次へ」ボタンを押下すると、入力した情報で会員検索処理が行われます。
 - ・会員情報が確認できた場合⇒メールアドレス入力画面に遷移します。
 - ・会員情報が確認できなかった場合⇒エラー画面に遷移します。
- ・入力チェックの条件を満たしていない状態で「次へ」ボタンを押下すると、エラーメッセージが表示されます。
 - ・各地域、都道府県を選択すると、その都道府県の店舗が表示されます。

▼ 北海道

- ▼ 道北
- ▼ 道東
- ▼ 道央
- ▼ 道南

▼ 東北

- ▼ 甲信越
- ▼ 関東
- ▼ 北陸

旭川アモール 選択

旭川永山 選択

▼ 道東

- ▼ 道央
- ▼ 道南

アクティベート 個人情報入力画面 ②

生年月日
※8桁で入力して下さい(例:19960901)

19960901

ご入会時の電話番号
※ハイフン無しで入力して下さい(例:00011112222)

00011112222

お客様が入会された店舗を選択してください

選択している店舗：

- ▼ 北海道
- ▼ 東北
- ▼ 甲信越
- ▼ 関東
- ▼ 北陸
- ▼ 中部
- ▼ 近畿
- ▼ 中国・四国
- ▼ 九州・沖縄

前へ 次へ

Copyright © FIT365. All Right Reserved.

店舗選択について

・選択必須(未選択時はエラーメッセージが表示されます。)

①の「選択」ボタンを押下すると、店舗が選択出来ます。

②の欄に、選択した店舗名が表示されます。

※店舗を選択する度に、表示されている店舗名は切り替わります。

お客様が入会された店舗を選択してください

選択している店舗：旭川アモール

▼ 北海道

▼ 道北

旭川アモール 選択

旭川永山 選択

▼ 道東

▼ 道央

▼ 道南

▼ 東北

▼ 甲信越

▼ 関東

店舗未選択時

 FIT365

メールアドレスをお忘れの方

入会時に登録したお客様の情報を入力してください

店舗を選択してください。

お名前(漢字)
姓

試験

名

太郎30

お名前(全角カタカナ)
セイ

シケン

メイ

タロウ

生年月日
※8桁で入力して下さい(例:19960901)

19900101

アクティベート メールアドレス入力画面

 FIT365

アクティベート情報送信

アクティベート情報を送信するメールアドレスを入力してください

メールアドレス

前へ

次へ

Copyright © FIT365. All Right Reserved.

本画面は、個人情報入力画面にて会員情報が特定出来た場合に遷移する画面です。アクティベート情報を送信するメールアドレスを入力します。

- ・メールアドレスを入力し、「次へ」ボタンを押下すると、アクティベート情報送信完了画面へ遷移します。
- ・「前へ」ボタンを押下すると、個人情報入力画面へ遷移します。

下記の場合、
エラーメッセージを表示

- ・未入力の場合
- ・不正な形式のメールアドレスを入力した場合

未入力

 FIT365

アクティベート情報送信

アクティベート情報を送信するメールアドレスを入力してください

メールアドレスを入力してください。

メールアドレス

不正な形式

 FIT365

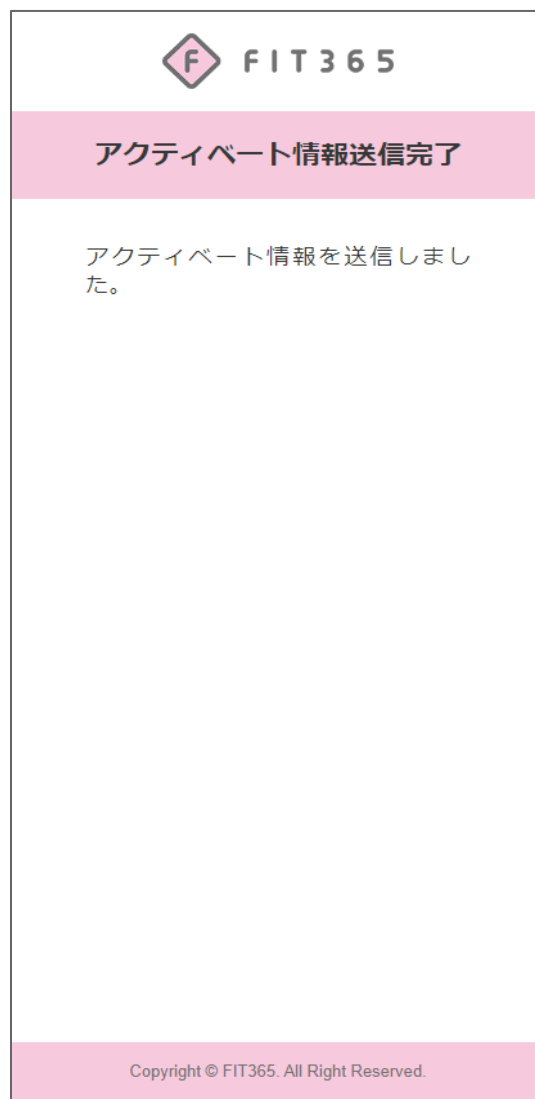
アクティベート情報送信

アクティベート情報を送信するメールアドレスを入力してください

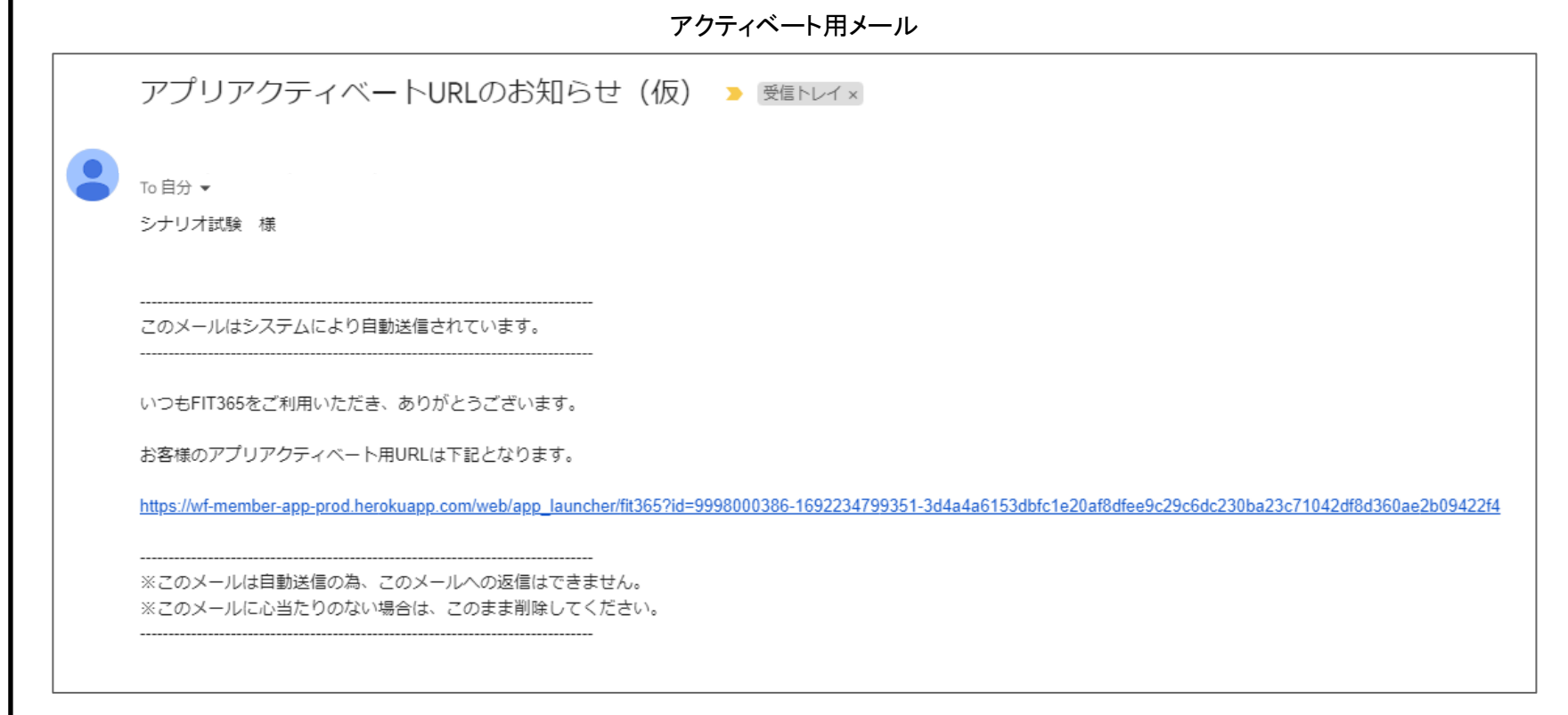
メールアドレスの形式が不正です。

メールアドレス

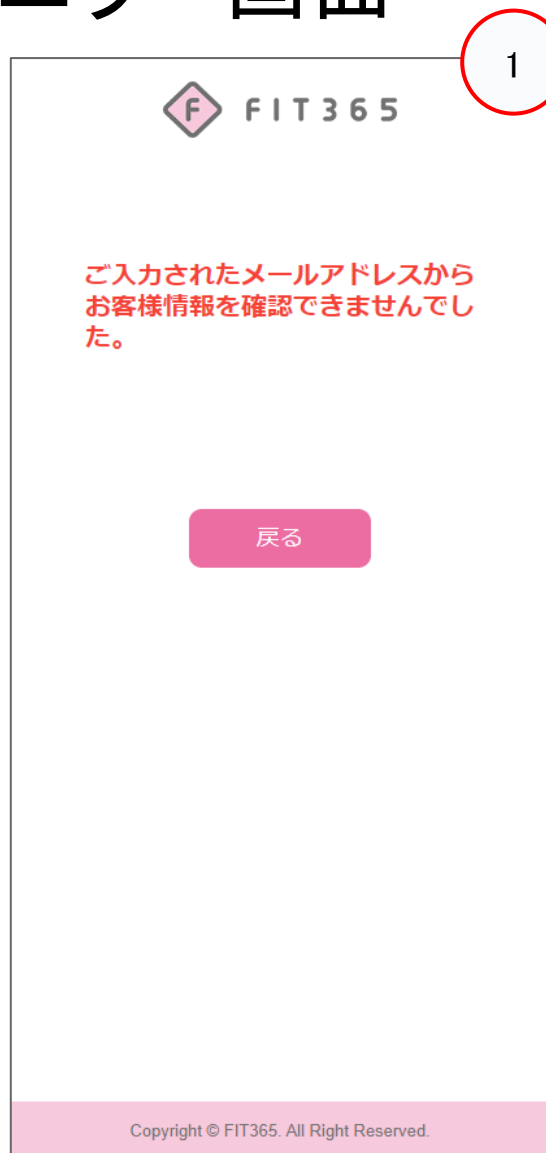
アクティベート 情報送信完了画面



本画面は、アクティベート情報が送信完了時に表示される画面です。
本画面に遷移時、入力したメールアドレスにアクティベート情報が記載されたメールが届きます。



エラー画面



本画面は、処理中にエラーが発生した場合に表示される画面です。

①②は、入力した情報から会員情報が確認できなかった場合に示される画面で、遷移元の画面によって示されるエラーメッセージが変わります。

- ①アクティベート画面から遷移したとき
- ②個人情報入力画面から遷移したとき

③処理中にエラーが発生したとき

・「戻る」ボタンを押下すると、アクティベート画面へ遷移します。
※どのエラー画面が示されていても、遷移先はアクティベート画面になります。

撮影エラーについて



撮影エラーについて カメラの利用を許可する方法(Android①)

カメラの利用許可 アプリ内 QRコードリーダーを使用するには、以下の2つの設定でカメラの利用が許可されている必要があります。

- ・Chrome ブラウザの設定
- ・アプリの設定

それぞれ正しく設定されているかご確認ください。

■ Chrome ブラウザの設定

1.Chrome ブラウザの右上にあるその他アイコンをタップし「設定」を選択。



2.詳細設定の「サイトの設定」を選択。



3.「カメラ」を選択。



4.カメラの利用を許可するよう設定を変更。



※「ブロックしたサイト」内でJOYFITアプリが表示される場合は、設定を許可に変更。

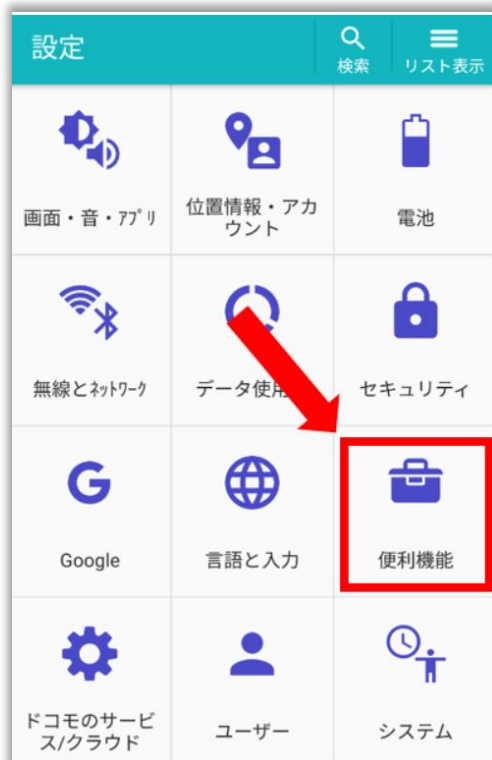
※画面イメージはサンプルです

撮影エラーについて カメラの利用を許可する方法(Android②)

■富士通 arrowsシリーズ の場合

Chromeで表示されたダイアログのボタンが押せない時、設定からスライドイン機能を無効にすることでカメラ起動が可能となる場合があります。

- 1.「設定」メニューから「便利機能」を選択する
- 2.「便利機能」から「スライドイン機能」を選択。
- 3.「スライドイン機能」のスイッチをOFFに変更



※画面イメージはサンプルです

撮影エラーについて カメラの利用を許可する方法(Android③)

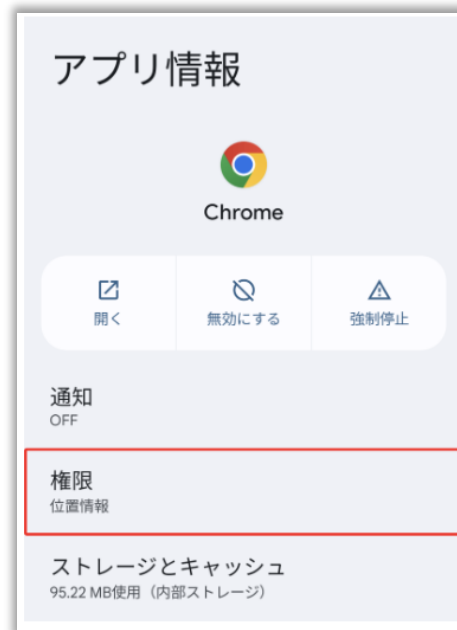
■アプリの設定

Chrome ブラウザの設定時に「Chrome にカメラへのアクセスを許可するには、Android の設定でもカメラをオンにしてください。」と表示された場合は、アプリでカメラの利用が許可されていません。

1.「Android の設定」を選択



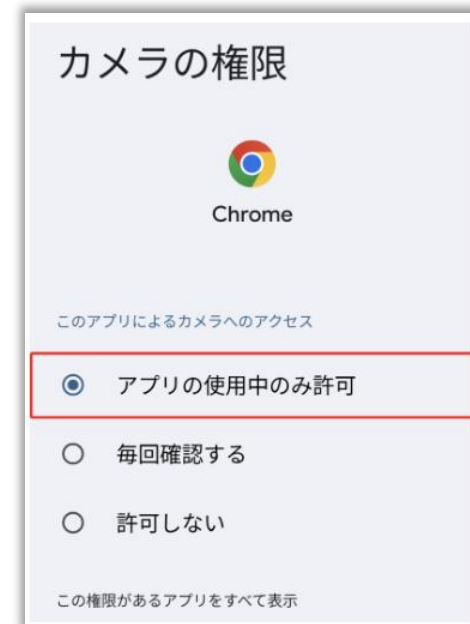
2.アプリの設定に移動するので、「権限」を選択



3.「カメラ」を選択



4.カメラの権限の「アプリの使用中的み許可」を選択



※画面イメージはサンプルです

撮影エラーについて カメラの利用を許可する方法 (iPhone①)

カメラの利用許可 アプリ内 QRコードリーダーを使用するには、以下の2つの設定でカメラの利用が許可されている必要があります。

- ・Chrome ブラウザの設定
- ・アプリの設定

それぞれ正しく設定されているかご確認ください。

■ Safari ブラウザの設定

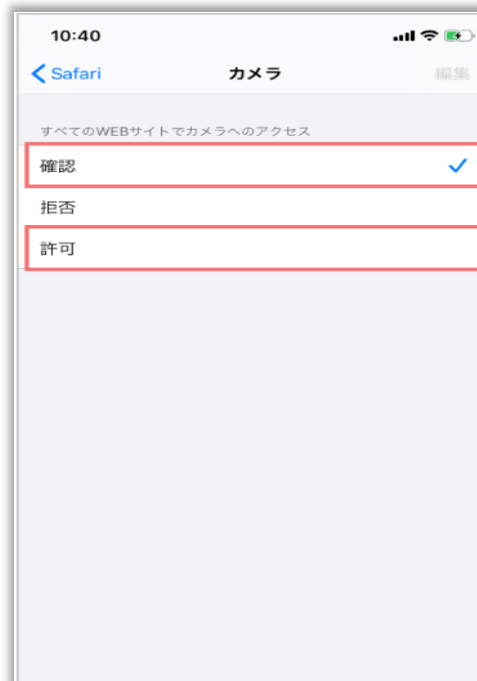
1.「設定」から「Safari」を選択



2.「カメラ」を選択



3.「確認」or「許可」を選択



※「確認」にした場合はセルフチェックのページにて「カメラへのアクセスを求めています」というメッセージが出ますので、「許可」を選択ください。

※画面イメージはサンプルです

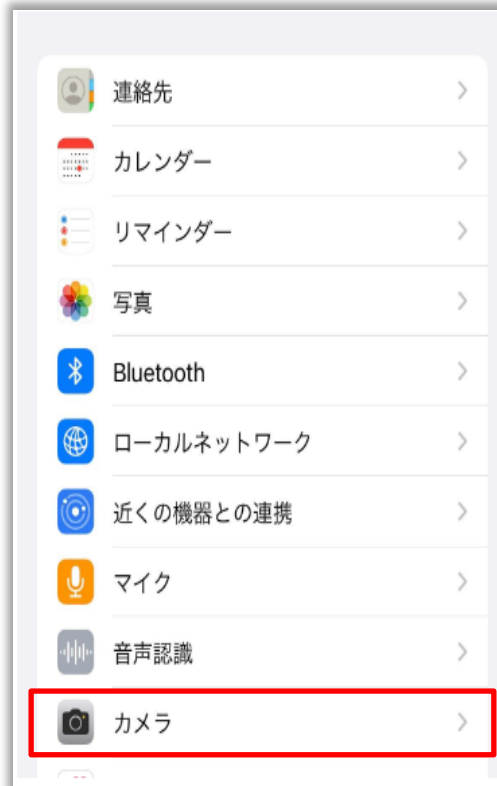
撮影エラーについて カメラの利用を許可する方法 (iPhone②)

■アプリの設定

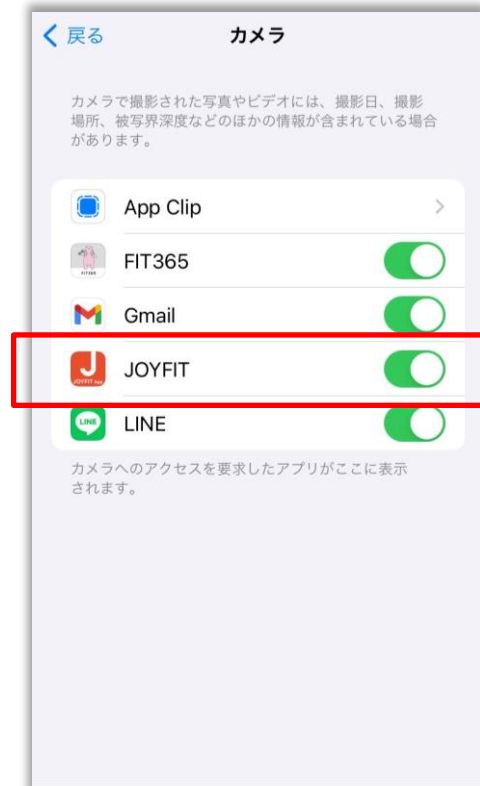
1. 「設定」から「プライバシー」を選択



2. 「カメラ」を選択



3. 「JOYFITアプリ」をONに設定



※画面イメージはサンプルです

よくあるご質問



よくあるご質問

Q.入会してから何ヶ月で退会できますか？

A.最低利用期間は6ヶ月となります。(ご利用開始月含む)

Q.最低在籍期間はどこに書いてありますか？

A.ご入会時の規約に記載しております。

Q.在籍期間未満の退会は違約金は発生しますか？

A. 6ヶ月未満の在籍で退会希望の場合、5,500円(税込)が発生いたします。

Q.退会するにはどうすればいいでしょうか？(6ヶ月経過後)

A.アプリ利用＝アプリより退会手続きを行ってください。

カード利用＝KIOSK画面よりお手続きください。

※現在カード発行はしていません。

よくあるご質問

Q.既に一般会員として利用していますが、法人会員への切り替えはできますか？

A.システムの都合上、一般会員から法人会員への直接的な「プラン切り替え」はできかねます。
誠に恐れ入りますが、一度ご退会いただいたうえで、改めて「法人会員」として新規ご入会のお手続きをお願いいたします。

Q.法人会員もキャンペーン(入会、お友達紹介、乗り換え)は適用されるのでしょうか？

A.法人会員様は全てのキャンペーンが適用外となります。

Q.法人会員は日割りの対象となるのでしょうか？

A.対象となります。

Q.退会后、勤務先へ報告する必要はありますか？

A.弊社といたしましては特に必要ありませんが、お勤め先企業様へご確認ください。

本件に関するお問い合わせ

■店舗のご利用・施設に関するお問い合わせはこちら

FIT365コールセンター：0570-030-365

■プロモーションコードの確認や入会等の手続きに関しては
貴社（貴組合）法人ご担当者様（福利厚生窓口等）へ直接ご確認ください。

